



PROGRAMAS EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN



Sé el profesional que el mundo digital necesita.

Nuestros Programas en Tecnologías de la Información **se han diseñado para dotarte de habilidades en el manejo de herramientas en software y tecnologías** basadas en el uso de computadoras. Elevarás tu productividad y tu competitividad en el área de estudio y el campo laboral en que te desarrollas.

Aplicamos una metodología que te permitirá lograr un aprendizaje efectivo en corto tiempo mediante clases prácticas de enseñanza personalizada y aplicación inmediata. Recibirás materiales de estudio y acceso a nuestra aula virtual, laboratorios, biblioteca e internet en horarios libres.



Modalidad virtual

¡Descuentos exclusivos!



MICROSOFT OFFICE PROFESSIONAL

 Duración: 120 horas lectivas |  Modalidad: virtual

Contacta con nuestra asesora:

Sonia Sanchez

 **902 020 378**

MICROSOFT OFFICE PROFESSIONAL

Competencias

Desarrollarás competencias en el uso de las herramientas de ofimática, teniendo como base el entorno de trabajo de Microsoft Windows. **Optimizarás la redacción de documentos profesionales** y lograrás configurar herramientas para el manejo de estilos, así como personalizar objetos básicos y controles.

Requisitos

- **Conocimientos:** computación (básico).
- **Requerimiento mínimo:** computadora de escritorio o laptop con una conexión estable a internet.
- **Software:** Microsoft Office Professional.
- **Hardware:** Core I5 8GB RAM o superior.



Certificado de especialista en Microsoft Office 2019 Professional | Office 365, a nombre de la Escuela de Posgrado de la Universidad Continental.

Plan de estudios

1. Fundamentos de informática

- Conceptos generales.
- Sistema operativo Windows.
- Administración de explorador de Windows.
- Gestión carpetas y archivos.
- Programas para gestión de archivos y carpetas.
- Trabajo en red.
- Activación de cuenta Microsoft.

2. Gestión de recursos en internet

- Personaliza navegadores.
- Busca y descarga información de manera efectiva.
- Utiliza correo electrónico.
- Personaliza su correo electrónico.
- Almacenamiento en la nube con Dropbox.
- Almacenamiento en la nube con Drive.
- Gestiona su dispositivo móvil.
- Utiliza aplicaciones online.

3. Redacción de documentos profesionales con MS Word

- Redacción de documentos profesionales con MS Word
- Personaliza entorno de Word.
- Realiza el formato de un documento.

- Incorpora objetos en un documento con acabado profesional.
- Personaliza datos de formatos en instantes.
- Navega en un documento.
- Formularios.

4. Presentaciones con MS PowerPoint

- Gestiona el contenido de diversos objetos.
- Aplica diseños en su presentación.
- Inserta transiciones en sus diapositivas.
- Aplica animaciones a los objetos.
- Crea vínculos en las presentaciones.
- Personaliza su presentación en diferentes formatos y tipos de archivos.

5. Gestión y análisis de datos con MS Excel

- Gestiona hojas de cálculo.
- Gestiona datos.
- Realiza operaciones con fórmulas básicas en Excel.
- Crea gráficos profesionales.
- Gestión e interpretación de funciones.
- Utiliza nombres de rango.
- Utiliza funciones lógicas y de referencia.
- Elabora informes automáticos de datos en tablas y gráficos dinámicos.
- Crear una macro con el grabador.



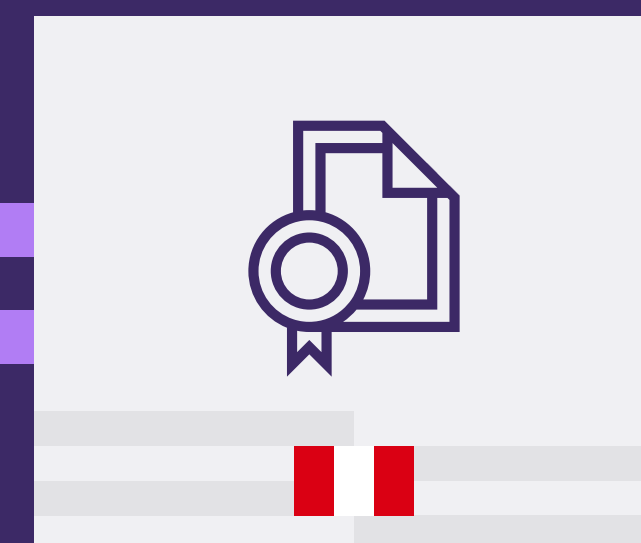
1.^a universidad en Latinoamérica en acreditar su diseño de Sistema de Garantía Interna de Calidad por ANECA de España, reconocimiento internacional que garantiza la educación del más alto nivel en todas nuestras carreras.



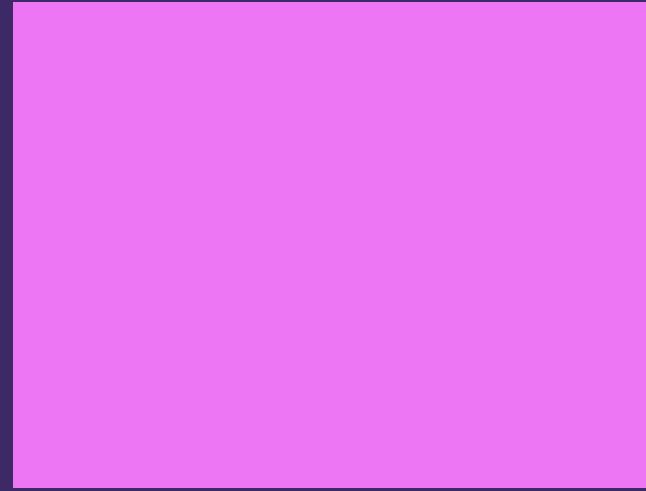
1.^a universidad peruana en obtener cinco estrellas en la categoría "Aprendizaje en línea" del QS Stars Rating System 2020. En el 2022 **mantenemos nuestro liderazgo** en la misma categoría, logrando también la máxima calificación en Empleabilidad e Inclusión.



3.^a universidad privada del país en el indicador de Investigación de acuerdo con el Scimago Institutions Ranking 2022, que incluye a prestigiosas instituciones gubernamentales y de educación superior relacionadas con la investigación.



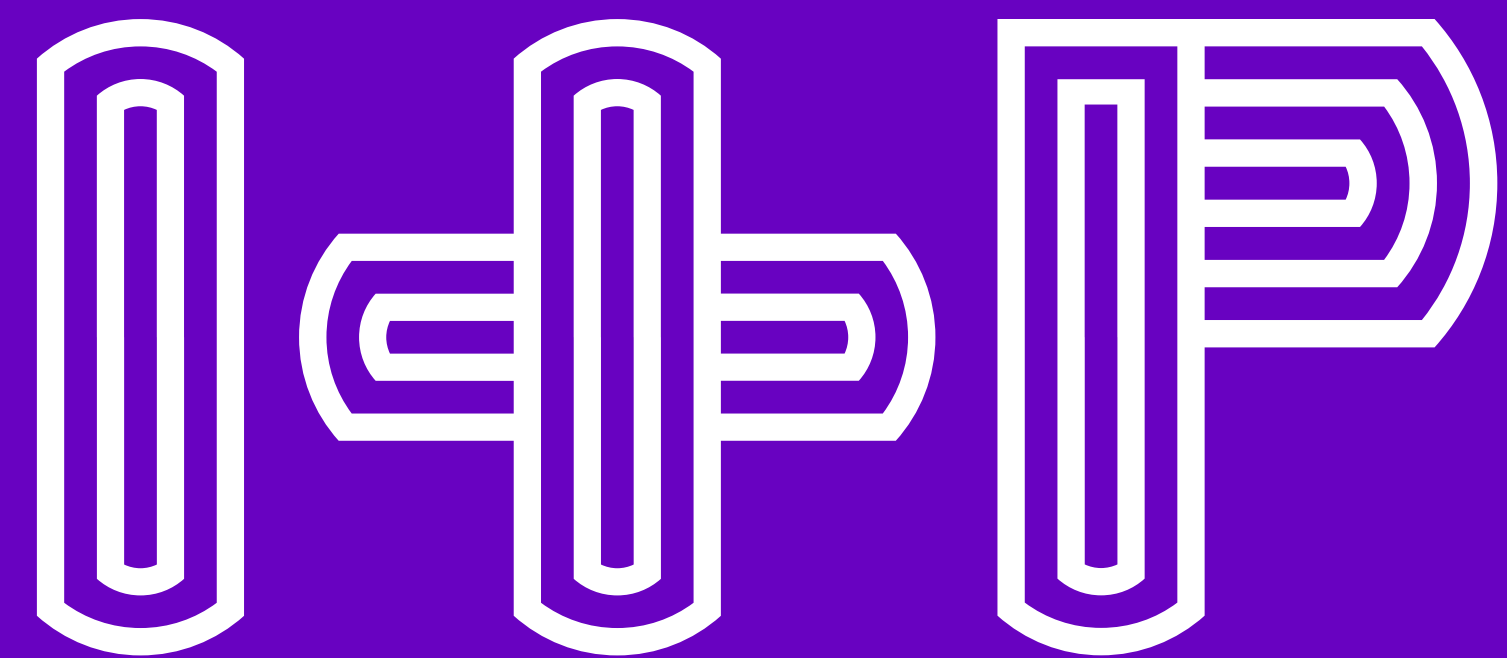
Somos una **universidad licenciada por SUNEDU**, reconocimiento que beneficia a más de 24 mil estudiantes de Huancayo, Arequipa, Cusco y Lima; y garantiza la calidad académica en nuestros 40 programas educativos de pregrado y posgrado.



Visita nuestro sitio web:
posgrado.ucontinental.edu.pe

Y síguenos en nuestras redes sociales:





IMPACTO POSITIVO